



Міністэрства адукацыі  
Рэспублікі Беларусь

УСТАНОВА АДУКАЦЫІ  
«МАЗЫРСКІ ДЗЯРЖАЎНЫ  
ПЕДАГАГІЧНЫ ЎНІВЕРСІТЭТ  
імя І. П. ШАМЯКІНА»

ПРИНЯТО

Советом университета

Протокол

24.01.2014 № 7

№

г. Мазырь

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы куратора  
студенческой группы

Министерство образования  
Республики Беларусь

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОЗЫРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени И. П. ШАМЯКИНА»

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ректора

30.01.2014 № 69

г. Мозырь

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Куратор студенческой группы назначается приказом ректора учреждения образования «Мозырский государственный педагогический университет им. И.П.Шамякина (далее университет) из числа штатных преподавателей, которые имеют высшее педагогическое образование и стаж работы в должности не менее одного года, на основании письменного предложения декана факультета по согласованию с заведующим кафедрой на срок обучения студентов в вузе.

1.2. Освобождение преподавателя от обязанностей куратора осуществляется приказом ректора по представлению заведующего кафедрой с указанием причин освобождения.

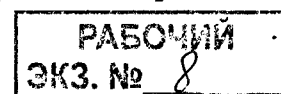
1.3. Куратор студенческой группы осуществляет идеологическую и воспитательную, организационную деятельность, руководствуясь Кодексом Республики Беларусь об образовании, государственной идеологией и молодежной политикой, законодательной базой Республики Беларусь в области образования, воспитания, Уставом университета, приказами ректора, постановлениями Совета университета, документами системы менеджмента качества университета, настоящим Положением.

1.4. Основными требованиями к личности куратора и его деятельности являются социальная зрелость и профессиональная компетентность, личностная готовность к воспитательной работе, высокая нравственная культура, ответственность.

1.5. Содержание работы куратора отражается в Журнале куратора, который является основным отчетным документом по кураторской деятельности преподавателя. Отчеты кураторов заслушиваются на заседаниях факультетов, кафедр в соответствии с планами факультетов, кафедр, но не менее 1 раза в семестр

1.6. Работа куратора осуществляется на плановой основе. Планирование идеологической и воспитательной работы строится исходя из

0043139



специфики и особенностей студенческой группы и на основе плана идеологической и воспитательной работы университета, факультета на учебный год. Оригиналы планов работ кураторов на учебный год хранятся в деканате, копии на кафедре.

1.7. Куратор в области выполнения возложенных на него обязанностей подчиняется заместителю декана по воспитательной работе, отвечает за организацию, состояние и содержание идеологической и учебно-воспитательной работы в закрепленной за ним студенческой группе.

## 2. ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами деятельности куратора студенческой группы являются: системность, целенаправленность, уважение к личности студента, воспитание в процессе деятельности и общения, взаимодействие со студенческим активом, организация самоуправления, включенность в дела и проблемы группы, социально-педагогическое сопровождение.

2.2. Содействие становлению личности, духовно-нравственное, интеллектуальное и физическое развитие студентов.

2.3. Формирование в студенческой среде основополагающих ценностей, идей, убеждений, отражающих сущность белорусской государственности.

2.4. Совершенствование политической, правовой и нравственной культуры студентов, формирование уважения к законодательству Республики Беларусь, профилактика противоправного поведения.

2.5. Информационное сопровождение организации жизни и деятельности студентов, содействие социальной адаптации, оказание им помощи в усвоении и выполнении установленных норм и Правил внутреннего распорядка обучающихся, прав и обязанностей.

2.6. Развитие традиций вуза, факультета, формирование у студентов добросовестного отношения к учебе, трудолюбия, содействие их дальнейшей профессиональной ориентации.

2.7. Формирование сплоченного коллектива студенческой группы, содействие работе органов студенческого самоуправления, общественных молодежных объединений, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь.

2.8. Развитие и углубление навыков здорового образа жизни, бытовой, эстетической и экологической культуры студентов, культуры поведения.

2.9. Содействие организации культурного досуга студентов, вовлечение их в различные формы внеучебной деятельности.

2.10. Реализация Политики и достижение целей в области качества в пределах функций куратора.

## 3. ФУНКЦИИ

Основными функциями куратора являются:

3.1. Соблюдение требований документированных процедур системы менеджмента качества университета.

3.2. Изучение индивидуально-личностных особенностей и морально-психологических качеств каждого студента, коллектива студенческой группы в целом, используя полученные при этом сведения исключительно в воспитательных целях

3.3. Формирование в студенческой группе системы идеологической и информационно-воспитательной работы

3.4. Проводить еженедельно информационные часы, согласовывать их тематику и объемы с заместителем декана по воспитательной работе факультета. Использовать потенциал информационных часов для своевременного ознакомления студентов с общественно-политической жизнью страны.

3.5. Проводить не реже одного раза в месяц воспитательный час, на котором анализировать состояние идеологической и воспитательной работы в группе, успеваемость студентов, посещаемость ими занятий, участие в культурной и общественной жизни факультета, университета.

3.6. Оказывать помощь студентам в адаптации к условиям обучения в университете, проживания в общежитии.

3.7. Способствовать созданию условий для успешной учебной и научно-исследовательской работы студентов, укрепления учебной дисциплины, развития умений и навыков самостоятельной учебной работы.

3.8. Проводить работу по правовому просвещению студентов, профилактике противоправного поведения, недопущению их вовлечения в организации деструктивного характера.

3.9. Проводить профилактическую работу по соблюдению антикоррупционного законодательства.

3.10. Принимать участие в формировании, рекомендовать кандидатуры, оказывать постоянную помощь в работе органов студенческого самоуправления, первичной организации общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи», другим общественным молодежным организациям, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь.

3.11. Проявлять заботу о моральной и социальной защите студентов, их семейном благополучии, формировать у них навыки здорового образа жизни.

3.12. Содействовать вторичной занятости студентов, их творческой, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной деятельности, привлекать к участию в работе кружков, клубов, любительских объединений, строительных студенческих отрядов.

3.13. Своевременно информировать деканат (кафедры) о положении в группе, а также родителей об академической успеваемости и посещаемости занятий студентами, внеучебной деятельности.

3.14. Систематически посещать студентов группы, проживающих в общежитии с целью выполнения Правил внутреннего распорядка в общежитиях университета.

#### 4. ПРАВА

Куратор имеет право:

4.1. Получать организационную, методическую, техническую помощь со стороны структурных подразделений факультета, университета по проблемам воспитания.

4.2. Выбирать наиболее эффективные формы, методы, пути и средства воспитательной деятельности в академической группе с учетом возрастных особенностей, интересов, склонностей и ценностных ориентаций студентов, возможностей вуза.

4.3. Вносить предложения по поощрению студентов, а также предложения по привлечению их к дисциплинарной ответственности за нарушение установленных в университете Правил внутреннего распорядка.

4.4. Совершенствовать свой профессиональный и методический уровень, участвовать в семинарах, конференциях, конкурсах педагогических работников имеющих высокие достижения в воспитательной работе и иных мероприятиях по вопросам идеологической, воспитательной работы и государственной молодежной политики.

4.5. Вносить на рассмотрение Совета факультета, вуза предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

4.6. Участвовать совместно с заинтересованными лицами в изучении качества идеологической и воспитательной работы на факультете, в вузе.

4.7. Получать материальное и моральное поощрение и вознаграждение за свою работу в установленном порядке. По представлению декана, заместителя декана по воспитательной работе факультета на дифференцированную оплату труда в зависимости от эффективности работы и качества результатов труда куратора группы.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Куратор студенческой группы несет ответственность:

5.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение функций, прописанных в настоящем Положении.

5.2. За правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности.

5.3. За несоблюдение правил и норм по охране труда, пожарной безопасности и мерам безопасности.

5.4. За невыполнение действующих в университете требований документов СМК.

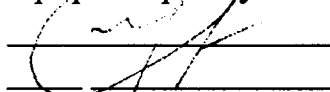
Начальник отдела по воспитательной работе с молодежью



С.В. Матвеева

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

 С.Н. Щур  
2014